

Приложение № 1
к Приказу Муниципального бюджетного
дошкольного учреждения детский сад №28
"Искорка" муниципального образования

Абинский район

от 17. марта 2017г. № 82

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий



МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 28

Г.В. Гелих

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ответственного пользователя средств криптографической защиты информации

1. Общая часть

1.1. Настоящие функциональные обязанности разработаны в соответствии с приказом от 13.06.2001 № 152 «Об утверждении инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну.

1.2. Ответственный пользователь средств криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) назначается из числа ов Муниципального бюджетного дошкольного учреждения детский сад №28 "Искорка" муниципального образования Абинский район (далее – ДОО) и освобождается от этих обязанностей приказом Заведующего Л.И. Гелих.

2. Квалификационные требования

Профессиональные знания и навыки:

2.1. Ответственный пользователь СКЗИ в своей работе руководствуется следующими нормативными документами Российской Федерации и организационно - распорядительной документацией ДОО:

1) «Инструкцией об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну», утвержденной приказом ФАПСИ от 13.06.2001 № 152;

2) «Типовыми требованиями по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических) средств, предназначенных для защиты информации, не содержащей сведений,

составляющих государственную тайну в случае их использования для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденные ФСБ России от 21.02.2008 № 149/6/6-622;

3) приказами, инструкциями и иными организационно - распорядительными документами ДОО.

3. Функциональные обязанности

В обязанности ответственного пользователя СКЗИ входит:

3.1. Своевременное и качественное исполнение поручений руководства ДОО, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Оказание консультационной помощи по вопросам соблюдения защиты информации при обращении с СКЗИ.

3.3. Постоянное повышение профессиональных навыков и умений, необходимых для надлежащего исполнения функциональных обязанностей.

3.4. Знание порядка эксплуатации используемых ДОО СКЗИ.

3.5. Ведение установленного нормативными документами учета СКЗИ, ключевых документов, сертификатов электронных цифровых подписей.

3.6. Соблюдение режима конфиденциальности при обращении со сведениями, полученными при исполнении функциональных обязанностей, в том числе со сведениями о функционировании и порядке обеспечения безопасности применяемых СКЗИ и ключевых документов к ним.

3.7. Надежное хранение СКЗИ, эксплуатационной и технической документации к ним, ключевых документов.

3.8. Выявление попыток посторонних лиц получить сведения о защищаемой конфиденциальной информации, об используемых СКЗИ или ключевых документах к ним и своевременное оповещение об этом руководителя органа криптографической защиты информации.

3.9. Немедленное принятие мер по предупреждению разглашения защищаемых сведений конфиденциального характера, а также возможной утечки таких сведений при выявлении фактов утраты или недостачи СКЗИ, ключевых документов к ним, удостоверений, пропусков, ключей от помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов), личных печатей и т.п.

3.10. Производство опечатывания аппаратных средств СКЗИ.

Ответственный пользователь СКЗИ осуществляет следующие функции:

3.11. Осуществляет профилактическую деятельность по соблюдению требований руководящих документов, технической, эксплуатационной документации с ами ДОО – пользователями СКЗИ.

3.12. Участвует в проведении служебных расследований по фактам нарушения требований по обращению с СКЗИ.

3.13. Принимает меры к предотвращению разглашения и утечки информации ограниченного доступа при эксплуатации и хранении

специальных технических средств, предназначенных для передачи, приема и обработки конфиденциальной информации, а также при использовании незащищенных каналов связи.

3.14. Участвует в разработке методических и нормативных материалов по безопасной эксплуатации СКЗИ.

3.15. Оказывает необходимую методическую помощь в проведении работ по защите информации при обращении с СКЗИ.

3.16. Ведет Лицевые счета пользователей СКЗИ своей организации, вносит в них изменения. Уведомляет курирующий ОКЗИ о вновь прибывших ах, заполняет на них Лицевые счета в соответствии с доверенными им СКЗИ и результатами зачетов.

4. Права

Ответственный пользователь СКЗИ имеет право:

4.1. Осуществлять плановые и внеплановые проверки функционирования СКЗИ, наличия ключевых документов и технической документации к СКЗИ.

4.2. Осуществлять, в рамках своей компетенции, взаимодействие с организациями - производителями СКЗИ.

4.3. При изменении состава СКЗИ получить профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Ходатайствовать о проведении служебной проверки.

5. Ответственность

Ответственный пользователь СКЗИ несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за:

5.1. Выполнение возложенных на него обязанностей и правильное использование предоставленных ему прав в соответствии с данными функциональными обязанностями.

5.2. Несвоевременное или некачественное выполнение приказов руководства ДОО.

5.3. Разглашение сведений, отнесенных к сведениям ограниченного доступа, ставших известными в ходе выполнения функциональных обязанностей или иным путем, утрату их носителей, передачу третьим лицам, публикацию без разрешения руководства, а также использование для занятия любой деятельностью, которая может нанести ущерб ДОО.

С функциональными обязанностями ознакомлен:

_____/_____/_____
 (ФИО) (роспись) (дата)